

УТВЕРЖДЕНА  
Заведующий МКДОУ  
«Детский сад № 77» г. Киров  
\_\_\_\_\_/Е.Н. Токмолаева/

### Дорожная карта

<i>№ п/п</i>	<i>Наименования этапа</i>	<i>Содержание деятельности и примерный план мероприятий</i>
1	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b> - Приказ « Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 77» (Приложения 1)  - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 77» (Приложение 2 )  -Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложения на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.  - Подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых).
2	<b>Формирования банка наставляемых</b>	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.

		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3	<b>Формирование банка наставников</b>	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4	<b>Отбор и обучение</b>	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.  2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.
5	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	1) Формирование наставнических пар/групп.  2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6	<b>Завершение персонализированных</b>	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);

	<b>программ наставничества</b>	
		<p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях